

**Zarządzenie Nr 5/2018**  
**Dyrektora Domu Pomocy Społecznej**  
**przy ul. Ugory 18/20 w Poznaniu**  
**z dnia 13.02.2018 r.**

**w sprawie ustalenia Regulaminu Rady Mieszkańców w Domu Pomocy Społecznej w Poznaniu ul. Ugory 18/20.**

§ 1

Ustalam w formie Regulaminu, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia, szczegółowy tryb wyborów - powoływania członków, zadań, zawieszania członkostwa i odwoływania członków Rady Mieszkańców w Domu Pomocy Społecznej w Poznaniu ul. Ugory 18/20.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**REGULAMIN RADY MIESZKAŃCÓW  
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W POZNANIU  
PRZY UL. UGORY 18/20**

**§ 1  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Mieszkańcy mają prawo do organizowania i uczestniczenia w Radzie Mieszkańców, której zadaniem jest reprezentowanie interesów mieszkańców, współdziałanie z pracownikami Domu poprzez określenie i realizację potrzeb mieszkańców.
2. Rada Mieszkańców wybierana jest w drodze bezpośrednich wyborów przez mieszkańców Domu. Z wyborów sporządzany jest protokół, a skład Rady Mieszkańców podawany jest do publicznej wiadomości.
3. Kadencja Rady Mieszkańców trwa 2 lata.

**§ 2  
WYBORY DO RADY MIESZKAŃCÓW**

1. Termin wyborów do Rady Mieszkańców ogłasza Dyrektor DPS, a organizacją zajmuje się Komisja Wyborcza oraz wyznaczony pracownik DPS.
2. Wyznaczenie terminu wyborów do Rady Mieszkańców następuje:
  - a) po upływie dwuletniej kadencji Rady Mieszkańców
  - b) przed upływem kadencji na wniosek większości mieszkańców Domu
  - c) w przypadku zmniejszenia się składu osobowego Rady Mieszkańców do 1 osoby
3. Komisja Wyborcza Wybierana jest podczas zebrania ogólnego mieszkańców.
4. Komisja składa się z 3 osób, a jej członkami nie mogą być kandydaci do Rady Mieszkańców
5. Wyznaczony pracownik DPS zajmuje się obsługą organizacyjno -administracyjną wyborów
6. Członkowie Rady Mieszkańców wybierani są w tajnych, równych i bezpośrednich wyborach.
7. Dotychczasowi członkowie Rady Mieszkańców mogą kandydować w kolejnych wyborach
8. W skład Rady Mieszkańców wchodzi od 3-5 osób, które uzyskały największą liczbę głosów.
9. Dla ważności wyborów wymagana jest frekwencja co najmniej 20% mieszkańców.

**§ 3  
UKONSTYTUOWANIE SIĘ NOWEJ RADY MIESZKAŃCÓW**

1. Nowo wybrana Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego oraz sekretarza.
2. W przypadku rezygnacji jednej z osób z pełniącej funkcji w Radzie, jej miejsce zajmuje kolejna osoba, która otrzymała najwięcej głosów w wyborach.

## **§ 4**

### **ZADANIA RADY MIESZKAŃCÓW**

1. Członkowie Rady swoją postawą powinni promować właściwe postawy i zachowania w zakresie przestrzegania ustalonych norm i zasad obowiązujących mieszkańców Domu.

2. Do zadań Rady Mieszkańców należy w szczególności:

1. przyjmowanie uwag i wniosków od mieszkańców dotyczących realizacji świadczonych usług w zakresie zabezpieczenia: potrzeb bytowych, opiekuńczych i wspomagających oraz innych potrzeb mieszkańców zgłaszanych Radzie lub też przez nią zaobserwowanych
2. stała współpraca z dyrektorem lub zastępcą dyrektora, opiekunem Rady oraz przekazywanie uwag i propozycji mających na celu kształtowanie właściwych stosunków interpersonalnych w układzie mieszkańcy – personel Domu oraz w relacjach mieszkańców między sobą
3. uczestniczenie w zebraniach ogólnych z mieszkańcami
4. pomoc w organizowaniu życia kulturalnego i przekazywanie propozycji wewnętrznej integracji mieszkańców Domu oraz integracji zewnętrznej z mieszkańcami innych domów i środowiskiem lokalnym
5. uczestniczenie w spotkaniach dotyczących omawiania jadłospisu
6. propagowanie zasad wzajemnej pomocy w szczególności dla mieszkańców o ograniczonych możliwościach samodzielnego funkcjonowania w społeczności Domu
7. propagowanie właściwej postawy mieszkańca Domu cechującej się:
  - godnym reprezentowaniem ogółu mieszkańców w relacjach wewnętrznych i na zewnątrz Domu
  - traktowaniem wszystkich osób przebywających w Domu – mieszkańców, pracowników i innych osób – z szacunkiem
  - pełnym przestrzeganiem Regulaminu Organizacyjnego, Regulaminu Porządkowego Mieszkańców oraz wewnętrznych aktów prawnych (zarządzeń dyrektora) regulujących organizację i porządek Domu

3. W celu realizacji zadań określonych w ust. 2 członkowie Rady Mieszkańców pełnią dyżury minimum jeden raz na dwa tygodnie w celu zebrania uwag, wniosków i opinii mieszkańców.

4. Przekazywanie uwag, o których mowa w ust. 3 dyrektorowi Domu następuje na co miesięcznych spotkaniach, które odbywać się będą w każdą 1 środę miesiąca, a w razie naglącej konieczności spotkania z dyrektorem mogą odbywać się częściej.

## **§5**

### **ZAWIESZENIE CZŁONKOSTWA W RADZIE MIESZKAŃCÓW**

Rada Mieszkańców w porozumieniu z dyrektorem Domu może dokonać czasowego zawieszenia członka Rady Mieszkańców w pełnionej funkcji w przypadku pogorszenia stanu zdrowia, który uniemożliwia realizację zadań wymienionych w §4 ust.2, przy czym okres ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące

## **§6**

### **POZBAWIENIE CZŁONKOSTWA W RADZIE MIESZKAŃCÓW**

Rada Mieszkańców w porozumieniu z dyrektorem Domu może dokonać pozbawienia członkostwa w Radzie w przypadku:

- a) pogorszenia stanu zdrowia na okres dłuższy niż 2 miesiące
- b) stałego naruszania praw i obowiązków Mieszkańców wskazanych w Regulaminie Organizacyjnym
- c) nie realizowania zadań członków Rady Mieszkańców wymienionych w §4 ust.2, w szczególności naruszania w sposób ciągły ust. 4 § ust2 pkt. 7.

## **§7**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej